



COMUNE DI CERVIA

Pubblicato in data 09/02/2018

BANDO DI GARA

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE ALL'INTERNO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE DENOMINATO "CIRCOLO PESCATORI".

Il Comune di Cervia, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale del Settore Cultura, Turismo e Servizi al cittadino n. **130 del 29/01/2018 e n. 201 del 09/02/2018** indice una procedura ad evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la gestione dell'attività di somministrazione alimenti e bevande all'interno **dell'immobile di proprietà comunale denominato "Circolo Pescatori"**.

Oggetto della presente procedura e del conseguente contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario è la gestione dell'attività di somministrazione alimenti e bevande all'interno dell'immobile in oggetto nel rispetto:

delle prescrizioni previste:

- dal **Capitolato (allegato 1)**;
- dal documento denominato "Modalità di gestione" **(allegato 2)**;
- dal documento denominato "Listino prezzi" **(allegato 3)**;
- dal presente **Bando** nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati;
- dalle proposte e modalità indicate in sede di offerta;

degli oneri e delle obbligazioni previste:

- dal documento denominato "Convenzione a tre" **(allegato 4)**;
- dalla Convenzione Rep. 11439/2017 **(allegato 5)**;

DURATA DEL CONTRATTO: anni 6 (sei) con decorrenza **dal 21/05/2018** (si veda art. 9 del capitolato).

INDIVIDUAZIONE DELL'IMMOBILE

L'immobile di proprietà dell'Ente denominato "Circolo Pescatori" è sito a Cervia, zona Borgomarina, in Via Nazario Sauro 1, individuato al Catasto Fabbricati del Comune di Cervia al Foglio 26, particella 2367 sub 1, sub 2 e sub 3 e qualificato nei registri dei beni immobili di proprietà del Comune di Cervia in parte quale bene indisponibile (cod. patrimoniale n. 0154).

Tale immobile è **meglio identificato nella planimetria allegata (allegato 6)**.

Come meglio precisato nella determinazione n. 130 del 29/01/2018, l'immobile è attualmente in uso:

- in parte alla Società Le Vele S.A.S. di Pirini Paola & c. in forza del contratto Rep. 9103/2009 e della determinazione n. 130 del 29/01/2018, fino al 13/05/2018;
- in parte, al Circolo Ricreativo Pescatori Cervia "La Pantofla" in forza del contratto allegato Rep. 11439/2017 fino al 31.12.2019;
- in parte, alle Coop. Pescatori "Penso Luigi" e "La Fenice" in forza del contratto Rep. 10382/2013 fino al 14.04.2019.

DESTINAZIONE

L'immobile deve essere destinato **esclusivamente** all'esercizio dell'attività di somministrazione alimenti e bevande, previa autorizzazione della competente Soprintendenza ai Beni Architettonici e Paesaggistici da ottenersi ai sensi del D.lgs. 42/2004 e nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento Comunale di Igiene per ciascuna specifica attività, delle leggi e dei regolamenti in materia urbanistica ed edilizia, delle prescrizioni contenute negli strumenti di pianificazione territoriale ed urbanistica vigenti ed adottati, delle discipline di



COMUNE DI CERVIA

settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia; della normativa tecnica vigente ed ai requisiti dalla stessa stabiliti, di sicurezza anche in materia sismica, igiene, salubrità, efficienza energetica, dell'edificio e degli impianti nello stesso installati, superamento e non creazione delle barriere architettoniche, delle normative sui vincoli paesaggistici, idrogeologici, ambientali e di tutela del patrimonio storico, artistico ed archeologico.

CANONE ANNUO A BASE D'ASTA: il canone annuo a base di gara è fissato in € 70.000,00 **con offerte in AUMENTO**; si veda art. 7 del Capitolato.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PUNTEGGI:

L'affidamento avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, D.lgs. 50/2016, secondo le seguenti proporzioni:

1 = OFFERTA TECNICA MASSIMO PUNTI **90**

2 = CANONE (OFFERTA ECONOMICA) MASSIMO PUNTI **10**

TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE (1 + 2) PUNTI 100

Il punteggio sarà assegnato secondo i seguenti criteri:

1) Offerta tecnica: punteggio massimo attribuibile 90 punti suddivisi secondo quanto di seguito indicato:

A) Proposte gastronomiche: saranno valutati i legami con la tradizione gastronomica locale, la semplicità della preparazione ("Piatto povero"), la politica dei prezzi, l'articolazione e varietà dei menù, la ricchezza delle materie prime utilizzate, la modalità di rapporto con l'economia Cervese; **MAX pt. 25**

B) Progetto di tutela della "tradizione" e valorizzazione "della cultura del porto e delle storie del territorio, della pesca e della marineria": saranno valutati i progetti di promozione della conoscenza della storia e della cultura della pesca, la tutela dell'atmosfera e della socializzazione all'interno dei locali **MAX pt. 20**

C) Collaborazione con il territorio: saranno valutati le modalità strutturate di collaborazione con soggetti economici e culturali del territorio, e i progetti formalizzati; le collaborazioni dovranno essere attestate mediante accordi sottoscritti dalle parti, da allegare all'offerta tecnica; gli accordi non dovranno avere carattere generico e dovranno contenere indicazioni circa la tempistica con cui verranno realizzate le attività; l'affidatario rimarrà comunque l'unico responsabile dell'attuazione degli accordi. **MAX pt. 15**

D) Progetto di completamento delle attrezzature e degli arredi mancanti, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 2 del Capitolato e dall'Allegato "Modalità di Gestione". Saranno valutati il contenuto tecnico e grado di dettaglio del progetto; qualità e completezza degli arredi e attrezzature, tempi di allestimento, adeguamento alla normativa vigente. **MAX pt. 15**

E) Proposta interventi e tempistica di realizzazione – saranno valutate la relazione e il progetto presentati per descrivere gli interventi di adeguamento/allestimento dell'immobile a carico dell'Affidatario con precisazione dei tempi di realizzazione di ciascun intervento. **MAX pt. 15**



COMUNE DI CERVIA

Ad ogni offerta tecnica, per ciascuno dei sub-criteri qualitativi sopraindicati, verrà attribuito discrezionalmente da parte di ciascun commissario un giudizio a cui corrisponde un coefficiente variabile tra zero ed uno assegnato come segue:

Eccellente	1,0;
Pregevole	0,8;
Discreto	0,6;
Pienamente sufficiente	0,4;
Insufficiente	0,2;
Non valutabile	0,0

Verrà poi calcolata, per ciascun criterio qualitativo (**n. 5 criteri qualitativi**), la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario.

Successivamente verrà attribuito il valore 1 al concorrente che ha conseguito nello specifico criterio qualitativo il coefficiente medio più elevato, riparametrando di conseguenza tutti gli altri coefficienti.

I coefficienti così definiti saranno moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio qualitativo.

Nella determinazione dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

Al fine di garantire che non venga alterato il rapporto qualità/prezzo fissato dal bando, qualora nessun concorrente raggiunga il massimo del punteggio tecnico previsto (90 punti) si procederà ad una **seconda riparametrazione**.

Per le offerte valutate con un punteggio inferiore a **punti 45** dopo la prima riparametrazione, non si procede alla seconda riparametrazione del punteggio e la ditta non viene ammessa alla fase di valutazione dell'offerta economica.

Il progetto verrà valutato anche qualora non sviluppi tutti i punti previsti.

2) Offerta economica - canone annuale in rialzo rispetto a quello posto a base di gara: punteggio massimo attribuibile 10

L'offerta economica verrà valutata come di seguito riportato:

I partecipanti alla gara dovranno offrire **un'unica percentuale in rialzo (a pena di esclusione)** che verrà applicata, al fine di quantificare il canone annuo dovuto, sulla base d'asta quantificata in **€ 70.000,00**.

Il punteggio definitivo attribuito all'offerta economica verrà determinato sulla base del rialzo percentuale offerto sull'importo del canone posto a base di gara rispetto al rialzo percentuale più alto, secondo la formula:

$$X_i = R_i \times 10/R_a$$

dove:

X_i = punti da attribuire al concorrente in esame

R_a = rialzo percentuale massimo offerto

R_i = rialzo percentuale offerto dal concorrente i – esimo

10 = punteggio massimo attribuibile

La gara verrà aggiudicata all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica) più elevato.



COMUNE DI CERVIA

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui agli art. 45 del D.lgs n. 50/2016 ed i raggruppamenti temporanei di concorrenti e di consorzi ordinari non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48 del D.lgs n. 50/2016, **in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare nella dichiarazione sostitutiva unica** allegata al presente bando di gara come parte integrante e sostanziale:

1) Requisiti previsti dall'art. 6 della Legge Regionale del 26 luglio 2003, n. 14 per l'esercizio dell'attività di somministrazione alimenti e bevande;

2) Fatturato specifico relativo allo svolgimento dell'attività di somministrazione alimenti e bevande realizzato nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per un importo di importo non inferiore a € 210.000,00 IVA esclusa;

N.B.: il periodo temporale si intende relativo ai tre esercizi annuali antecedenti la data di pubblicazione del presente appalto che, alla stessa data, risultano depositati presso l'Agenzia delle Entrate o C.C.I.A.A. territorialmente competenti.

I concorrenti partecipanti ai **raggruppamenti** devono presentare singolarmente l'istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica che va compilata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ogni singolo concorrente.

In caso di Raggruppamento non ancora costituito l'istanza deve altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in tale sede e qualificato come mandatario (capogruppo), il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; inoltre i raggruppamenti non ancora costituiti devono presentare congiuntamente l'offerta economica, l'offerta tecnica che devono essere sottoscritti da tutti i soggetti del costituendo raggruppamento.

I requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e il requisito di cui al punto 1 devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

I requisiti di cui al punto 2 può essere posseduto dal raggruppamento cumulativamente. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Nel caso di **consorzi** fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909 n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1974 n. 1577 e s.m.i. e i consorzi di imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 di cui all'**art 45 comma 2 lett. b) del D.lgs n. 50/2016 e i consorzi stabili** costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del Codice civile, **di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice**, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti ai precedenti **punti 2 e 3 devono essere posseduti e comprovati dagli stessi, ai sensi del quanto previsto dall'art 47 del D.lgs n. 50/2016.**

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett c) al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

DIVIETI

È sempre vietata l'associazione in partecipazione, a pena di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D.lgs n. 50/2016.



COMUNE DI CERVIA

È fatto divieto ai concorrenti, **ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.lgs n. 50/2016** di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

I consorzi devono indicare, nell'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Il consorziato designato ad eseguire il servizio deve essere già associato al consorzio alla data della gara e deve essere legato da un rapporto di associazione in via diretta. In caso di violazione di uno di detti divieti, saranno **esclusi** dalla gara sia il consorzio che il consorziato. In caso di violazione di uno di detti divieti, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; si applica l'art. 353 del codice penale.

SOPRALLUOGO

Il concorrente deve effettuare la **visita obbligatoria** presso l'immobile in oggetto indicato, come risulterà dal relativo **verbale** rilasciato dal personale incaricato dal Servizio Patrimonio del Comune di Cervia.

Il sopralluogo deve essere concordato mediante appuntamento telefonico al numero **0544-979133** con il Servizio Patrimonio (referente: Ing. Pietro Azzarone) e **deve essere effettuato entro il 06/03/2018**.

All'atto del sopralluogo sarà rilasciato apposito **verbale** dal personale autorizzato, a conferma dell'effettuato sopralluogo.

Saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti muniti della relativa documentazione che attesti la qualifica posseduta:

- 1) titolare dell'impresa individuale o legale rappresentante delle società come risultante dal certificato della CCIAA;
- 2) direttore tecnico dell'impresa come risultante dal certificato della CCIAA;
- 3) procuratore speciale dell'impresa munito di apposita procura Notarile che contempli tra l'altro la specifica attività di effettuazione sopralluoghi per la partecipazione a procedure di gara pubbliche (in originale o in copia autenticata da Notaio) oppure di certificato della C.C.I.A.A. ove risulti tale qualifica;
- 4) personale delegato dal legale rappresentante del concorrente.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzio ordinario, già costituiti o da costituirsi, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, **il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati**.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore delle prestazioni.

Sarà consentito partecipare al sopralluogo ed alla presa visione in nome e per conto di un solo concorrente.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, a mezzo posta, mediante lettera raccomandata con A/R (o raccomandata A/R espresso o posta celere), a mano o mediante corriere, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **19/03/2018**, **a pena di esclusione**, al seguente indirizzo:



COMUNE DI CERVIA

**COMUNE di CERVIA – Ufficio Protocollo
Piazza G. Garibaldi n. 1 – 48015 Cervia (RA)**

un plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare la seguente dicitura: **“OFFERTA PER LA GESTIONE DELL'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE ALL'INTERNO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE DENOMINATO “CIRCOLO PESCATORI”,** oltre alla ragione sociale, indirizzo, telefono, fax, e-mail, PEC del concorrente per le relative comunicazioni.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano o tramite agenzia di recapito autorizzata (corriere) il plico. Tale consegna dovrà essere effettuata esclusivamente, **pena l'esclusione dalla gara**, presso l'ufficio Protocollo (Residenza municipale - Piazza Garibaldi n. 1 – secondo piano) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Qualora un plico contenente l'offerta fosse recapitato presso un altro ufficio comunale, l'offerta stessa sarà esclusa dalla gara in quanto, in questi casi, non sarà possibile garantire la conservazione riservata dei plichi stessi nonché il loro corretto e sicuro mantenimento nello stato in cui sono effettivamente pervenuti.

Si precisa che, quale che sia la modalità di consegna dei plichi scelta dai concorrenti (Servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano), del giorno e ora di recapito dei plichi farà fede esclusivamente la ricevuta apposta sui plichi stessi da parte dell'Ufficio Protocollo.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

Detto plico dovrà contenere n. 3 buste sigillate controfirmate sui lembi di chiusura, **che dovranno riportare all'esterno i dati del mittente e le seguenti diciture:**

Busta A – Documentazione Amministrativa

Busta B – Offerta Tecnica

Busta C – Offerta economica

I contenuti delle buste “A”, “B”, “C” sono di seguito specificati.

Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: deve contenere:

a) l'istanza di ammissione alla gara e dichiarazione sostitutiva unica (allegato n. 8), redatta in lingua italiana e in carta semplice, **in modo conforme al FAC-SIMILE allegato al presente bando** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore; **(dichiarazione da presentare da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento).**

a1) Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate per le quali il Consorzio ha dichiarato di partecipare alla gara, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore **(allegato n. 9);**



COMUNE DI CERVIA

b) Garanzia provvisoria, in originale costituita a favore del Comune di Cervia, pari al 2% dell'importo a base di gara per l'intera durata della gestione (Euro 8.400,00), da prestare sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente. La cauzione può essere costituita in contanti, con bonifico bancario presso il Tesoriere Comunale CA.RI.RA. agenzia di Cervia Piazza G. Garibaldi utilizzando le seguenti coordinate IBAN: IT7810627013199T20990000201 o in assegni circolari. La fideiussione, a scelta del concorrente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto legislativo 24 Febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fideiussione **deve avere i seguenti requisiti:**

- deve essere conforme, allo schema tipo 1.1 approvato con il Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 12 marzo 2004, n.123, debitamente compilata e sottoscritta dall'Istituto garante e dovrà contenere le seguenti disposizioni:

- deve avere una scadenza non anteriore a **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- deve contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del c.c.;
- deve essere corredata, dall'impegno di un garante (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria) a rilasciare all'impresa partecipante, in caso di aggiudicazione, la garanzia definitiva nei modi di legge (la presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

Anche la cauzione provvisoria costituita in contanti o mediante bonifico bancario deve essere corredata dalla dichiarazione di impegno di un fideiussore bancario o assicurativo a rilasciare la garanzia definitiva ai sensi di legge al concorrente se aggiudicatario.

L'importo della garanzia provvisoria (e della cauzione definitiva – si veda oltre) è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art.93, comma 7, del D.lgs n. 50/2016, per le percentuali ivi indicate. Si precisa che il cumulo delle riduzioni previste dalla disposizione citata si ritiene debba essere calcolato come segue: il concorrente che possiede due o più certificazioni di cui al predetto art. 93 comma 7, deve applicare la riduzione successiva alla prima sull'importo derivante dalla prima riduzione e non procedendo ad una singola riduzione derivante dalla somma delle percentuali alle quali ha diritto in relazione alle certificazioni possedute.

In caso di partecipazione in **RTI**, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del D.lgs n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.lgs n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La cauzione dell'aggiudicatario verrà trattenuta fino alla stipulazione del contratto, mentre agli altri concorrenti sarà restituita/svicolata a seguito dell'aggiudicazione definitiva.

c) in caso di intervento di procuratore, fatta salva l'ipotesi in cui i relativi poteri non risultino riportati nell'istanza stessa di ammissione alla gara, nella parte riguardante l'iscrizione al Registro delle Imprese



COMUNE DI CERVIA

presso la C.C.I.A.A., deve essere allegata una **procura notarile**, in originale oppure in copia autenticata da Notaio.

d) in caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, già costituito, deve essere allegato **l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza**, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata da Notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del raggruppamento di cui all'articolo 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Busta B) OFFERTA TECNICA: deve contenere:

- una **relazione - progetto** redatta in lingua italiana, sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante articolata in sezioni specifiche corrispondenti agli elementi di valutazione e dovrà essere redatta rispettando il limite complessivo massimo di n. 15 pagine formato A4 carattere Arial 11, interlinea 1,5.

Si precisa che ai fini del rispetto della *par condicio* fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti un numero di cartelle superiore a quelle massime richieste, la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le cartelle dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito, come sopra determinato, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola cartella. Pertanto le cartelle ulteriori a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione.

Busta C) OFFERTA ECONOMICA: deve contenere:

- **l'offerta economica** redatta secondo il fac-simile **allegato**, in lingua italiana, in bollo, sottoscritta dal concorrente/legale rappresentante.

L'offerta deve contenere una percentuale in rialzo sulla base d'asta, indicata sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza tra gli importi indicati in lettere e quelli indicati in cifre, sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente per l'Amministrazione.

L'offerta non dovrà presentare cancellature o abrasioni; eventuali correzioni saranno ritenute valide solo se espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente/legale rappresentante.

Si procederà all'esclusione dalla gara nell'ipotesi in cui l'offerta economica e l'offerta tecnica non siano contenute ciascuna in un'apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs n. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;



COMUNE DI CERVIA

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria l'Amministrazione assegnerà al concorrente **un termine di 5 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere (il mancato o tardivo adempimento entro il termine di **5 giorni** dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante **costituisce causa di esclusione**).

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando **un ulteriore termine di 5 giorni** (il mancato, inesatto o tardivo adempimento entro il termine di **5 giorni** dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante **costituisce causa di esclusione**).

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Per quanto riguarda criteri di scelta per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrice si rimanda alla determinazione dirigenziale n. 493 del 31/03/2017.

La gara avrà luogo presso la Residenza Municipale a Cervia il giorno **20/03/2018** alle ore **12.00** in seduta pubblica.

In tale data la Commissione giudicatrice procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti per verificare la documentazione amministrativa (BUSTA A) presentata dai partecipanti ai fini dell'ammissione alla gara.

Sempre in seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi al fine di verificare la documentazione richiesta.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame della documentazione contenuta nella "Busta B – OFFERTA TECNICA", ed assegnerà i punteggi in base ai subcriteri sopra riportati.

Poi in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a mezzo fax o PEC alle ditte partecipanti alla gara, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti relativamente all'offerta tecnica e procederà all'apertura della "Busta C – OFFERTA ECONOMICA" e procederà all'attribuzione dei relativi punteggi; quindi verrà predisposta la graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

DISPOSIZIONI VARIE

Alla presente procedura non si applicano le disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016 salvo per via analogica quanto espressamente richiamato negli atti di gara.



COMUNE DI CERVIA

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà in favore di chi ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica.

L'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se **nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata di non stipulare il contratto.**

L'Amministrazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro nonché di verificare la legittimità delle operazioni di gara e di approvarne le risultanze.

Il verbale di gara non costituisce contratto; **sarà predisposta apposita determinazione dirigenziale di aggiudicazione, previa verifica della dichiarazione sostitutiva unica prodotta dal soggetto collocatosi al primo posto della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.**

Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica della dichiarazione sostitutiva unica e istanza di ammissione alla gara, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti ivi prescritti, si procederà a dichiarare l'esclusione dalla gara del concorrente medesimo e all'escussione della garanzia provvisoria.

In tale ipotesi l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto al soggetto collocatosi successivamente nella graduatoria provvisoria, previo positivo riscontro del possesso dei medesimi requisiti.

È espressamente stabilito che l'impegno dell'impresa decorre dal momento stesso dell'offerta, mentre per il Comune decorrerà dalla avvenuta approvazione degli atti da parte degli Organi competenti.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il Servizio Contratti a seguito dell'aggiudicazione definitiva della gara (con determinazione Dirigente del Settore AA.GG. che approva i verbali della commissione giudicatrice) in oggetto, provvederà a richiedere all'aggiudicatario tutti i documenti necessari per la stipulazione del contratto nella forma pubblica - amministrativa, con invito ad effettuare il pagamento delle **spese contrattuali** e a depositare la **cauzione definitiva prevista dall'art. 8 del capitolato.**

La mancata costituzione della cauzione definitiva comporta pertanto la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione, la quale si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali vigenti per il settore; è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei soggetti che realizzeranno gli interventi complementari/preliminari e nei confronti dei loro dipendenti.

FALLIMENTO DELL'AGGIUDICATARIO E/O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVE INADEMPIMENTO DEL MEDESIMO

In caso di fallimento dell'aggiudicatario e/o di risoluzione del contratto per gravi inadempimento, gravi irregolarità, grave ritardo o di rinuncia dell'aggiudicatario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente gara, risultanti dalla relativa graduatoria definitivamente approvata, al fine di stipulare un nuovo contratto. L'affidamento della gestione avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato sino al concorrente collocatosi al sesto posto nella graduatoria definitiva di aggiudicazione.



COMUNE DI CERVIA

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei soggetti partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Titolare del trattamento è il Comune di Cervia.

S'informa che i dati personali comunicati dai soggetti partecipanti potranno essere trasmessi al personale interno all'Ente interessato dalla procedura di gara, ad altre Pubbliche Amministrazioni e ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 241/90, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura di gara e per la stipulazione del relativo contratto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03, s'informa che l'interessato potrà, in qualunque momento, chiedere di esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Codice in Materia di protezione dei dati personali, approvato con il medesimo decreto legislativo.

COMUNICAZIONI E SCAMBI DI INFORMAZIONI TRA STAZIONE APPALTANTE E OPERATORI ECONOMICI

La stazione appaltante individua quali mezzi di comunicazione quelli di seguito indicati: **PEC/fax**. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere segnalate, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

INFORMAZIONI VARIE

I **quesiti** dovranno avere il seguente oggetto **“Quesiti Circolo Pescatori”** e potranno essere inviati esclusivamente all'indirizzo **PEC: comune.cervia@legalmail.it** - alla c.a. **Servizio Patrimonio (Ing. Pietro Azzarone)**, **entro e non oltre il 09/03/2018**; le risposte ai quesiti, ove valutate di interesse generale, verranno pubblicate sul sito Internet istituzionale www.comunecervia.it.

Per informazioni e chiarimenti sul bando di gara: Settore AA.GG. – Servizio Contratti: tel. 0544 979212/324.

Il Responsabile Unico del Procedimento è: il Responsabile del Servizio Patrimonio, Ing. Pietro Azzarone.

Il bando di gara e i suoi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio, sul sito INTERNET www.comunecervia.it.

Si allegano:

- 1) Capitolato;
- 2) documento denominato “Modalità di gestione”;
- 3) Documento denominato “Listino prezzi”;
- 4) Documento denominato “Convenzione a tre”;
- 5) Convenzione Rep. 11439/2017;
- 6) Planimetria;
- 7) Stima beni e attrezzature di proprietà del Circolo Ricreativo Pescatori Cervia “La Pantofla”;
- 8) Istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva unica;
- 9) Dichiarazione sostitutiva unica per le imprese consorziate;
- 10) fac-simile offerta economica.

IL SEGRETARIO GENERALE
E DIRIGENTE SETTORE AA.GG.
Dott. Alfonso Pisacane
Documento firmato digitalmente



COMUNE DI CERVIA

X:\StaffSegretario\ALLA FIRMA DEL SEGRETARIO\CONTRATTI e CUC\Atti di gara circolo\Bando di gara.odt